

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____ prot. n. _____



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 53 DEL 06 DIC. 2017

CON I POTERI DEL COMITATO ESECUTIVO

OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2016. Predisposizione atti". – Proposta per il Consiglio

Assiste il Sig. Il Direttore
dott. Peppuccio Bonomo nella qualità di Segretario
verbalizzante.

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it
C.F. 95002760825



Federparchi
FEDERAZIONE ITALIANA PARCHE NATURALI

Il Commissario straordinario

Visto il D.A. n. 245/Gab del 26/07/2017;

Vista la L.R. n. 98/81 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.A. n. 1489/89 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

Visto lo Statuto-Regolamento dell'Ente;

Visto il Regolamento di organizzazione ex. art. 1 comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio ed Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

Vista l'allegata proposta di deliberazione formulata dal Direttore

Assunti i poteri del Comitato Esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito;

DELIBERA

Approvare l'allegata proposta facendola propria ad ogni conseguente effetto;

Non approvare l'allegata proposta: _____

Approvare l'allegata proposta con le seguenti modifiche e/o integrazioni: _____

Il Direttore
per l'Ente Parco delle Madonie

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____ prot. n. _____



DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

N. _____ del _____

OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2016. Predisposizione atti". – Proposta per il Consiglio

L'anno duemila _____ il Giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ nei locali della sede _____ a seguito di regolare convocazione si è riunito il Comitato Esecutivo nelle persone dei Sigg.ri:

- | | | |
|----------------|----------|---------------------------|
| 1. CARAPEZZA | Giuseppe | Commissario straordinario |
| 2. VINCIGUERRA | Pietro | Ispettore Rip. Foreste |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |

Interviene alla seduta senza voto deliberativo il Direttore:

Dott. _____ Si No

Risultano assenti:

Assiste il Sig. _____ nella qualità di Segretario verbalizzante.

Ente Parco delle Madonie

Via Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it
C.F. 95002760825



IL COMITATO ESECUTIVO

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTE le LL.RR. n.98/81, 14/88 e 71/95;

VISTO il Regolamento di organizzazione ex art.1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione redatta dal Direttore ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2016. Predisposizione atti". – Proposta per il Consiglio

Con voti _____

DELIBERA

- Approvare l'allegata proposta di deliberazione
- Non approvare l'allegata proposta di deliberazione per le seguenti motivazioni

- Approvare l'allegata proposta di deliberazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

Il Direttore – responsabile ad interim della U.O.B. 2 – Affari finanziari ed economici

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98, modificata ed integrata dalla l.r. 09.08.1988, n.14, l.r. 03.10.1995, n.71 e le ss.mm.ii.;

Visto il DPRS 37/87 del 17.03.1987;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 102/GAB del 12.4.2005;

Vista la propria determinazione n. 30 del 22/02/2017 di riorganizzazione delle strutture di lavoro. Approvazione organigramma e funzionigramma con la quale lo stesso direttore, all'allegato C, viene nominato responsabile ad interim della UOB2 "Affari finanziari ed economici";

Visto il Decreto Legislativo 23.6.2011, n. 118 nel testo coordinato con il decreto 10.8.2014 n. 126 e s.m.i. nonché i relativi allegati;

Visto l'art. 11 della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3 che ha recepito in Sicilia le disposizioni dei titoli I e III del decreto legislativo n. 118/2011 e s.m.i. che disciplinano l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro enti e organismi strumentali con decorrenza 1.1.2015;

Vista la delibera del Consiglio n. 10 del 15/07/2016 ad oggetto "Bilancio di previsione 2016-2018";

Vista la Deliberazione del Consiglio n.14 del 08/11/2016 ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei Residui al 31/12/2015";

Vista la Deliberazione del Consiglio n.15 del 08/11/2016 ad oggetto "Rendiconto generale esercizio finanziario 2015 riscontrata legittima con nota ARTA n. 77023 del 23/11/2016;

Vista la delibera del Consiglio n. 20 del 24/11/2016 ad oggetto: "Bilancio di previsione 2016/2018 – Assestamento";

Vista la delibera del Consiglio n. 6 del 21/7/2017 ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione esercizio finanziario 2017/2019", resa esecutiva dall'ARTA giusta nota prot. 59735 del 18/08/2017;

Vista la deliberazione del Commissario straordinario adottata con i poteri del Comitato Esecutivo n. 33 del 07/09/2017 ad oggetto: "Bilancio di previsione 2017/2019 – Approvazione documento tecnico"

Vista la deliberazione del Commissario straordinario adottata con i poteri del Comitato Esecutivo n. 34 del 07/09/2017 ad oggetto: "Bilancio di previsione 2017/2019 – Approvazione bilancio finanziario gestionale"

Visto l'art. 3 comma 4 del decreto legislativo n. 118/2011 e s.m.i. secondo il quale, al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1 dello stesso Decreto, gli enti *provvedono annualmente al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento.* Ed anche, *possono*

essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate e possono essere conservati tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili...Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”;

Visto il punto 9.1 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. circa le procedure da seguire, in ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, in ordine alla ricognizione dei residui attivi e passivi prima della predisposizione del rendiconto generale;

Vista la Circolare dell'Assessorato dell'Economia n. 10 del 23/05/2015 ad oggetto “Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio – D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.: Riaccertamento ordinario dei residui e Riaccertamento straordinario dei residui”;

Vista la Circolare dell'Assessorato dell'Economia n. 7 del 14/03/2016 ad oggetto “Armonizzazione dei sistemi contabili – D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.: Riaccertamento ordinario dei residui”;

Vista la Circolare dell'Assessorato dell'Economia n. 9 del 31/03/2016 ad oggetto “Armonizzazione dei sistemi contabili – D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.: Rendiconto generale per l'anno 2015 degli Enti e degli Organismi strumentali della Regione;

Considerato che in materia è stata emanata la circolare n. 2 del 16 febbraio 2017 da parte dell'Assessorato dell'Economia ad oggetto “Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i. Riaccertamento ordinario dei residui per l'esercizio 2016” diretta ai dipartimenti regionali;

Tenuto conto che al fine di determinare il risultato di amministrazione al 31 dicembre 2016 è necessario effettuare il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi che si sono generati con la gestione dell'esercizio 2016, nonché quelli provenienti da esercizi precedenti che sono rimasti in vita perché non pagati e non già eliminati, al fine di reimputare i relativi importi sulla base della valutazione della scadenza dell'obbligazione e della relativa spendibilità effettuata dai competenti responsabili della gestione della spesa;

Considerato che con nota prot. n. 113 del 30/08/2017 ad oggetto “D.Lgs. 118/2011. Riaccertamento ordinario dei residui esercizio 2016” e con successiva nota di sollecito n. 121 del 28/09/2017, il Direttore ha chiesto agli uffici di procedere alla verifica dei residui in considerazione della natura esigibile della spesa impegnata nel corso dell'esercizio 2016;

Considerato che i residui attivi ed i residui passivi al 31/12/2015 riportati nel rendiconto generale esercizio finanziario 2015, approvato con deliberazione del Consiglio n. 15 del 08/11/2016 ammontano rispettivamente a euro 2.314.436,63 e ad euro 1.018.310,74 con un risultato di amministrazione pari a euro 1.244.501,77;

Considerato che al 31/12/2016 sono state iscritte al fondo pluriennale vincolato della spesa per essere imputate all'esercizio di riferimento, le somme sottoindicate al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria, e precisamente:

1. € 32.172,91 per indennità di risultato anno 2016 al personale dirigente;
2. € 24.874,99 per saldo piano di lavoro al personale dipendente del comparto non dirigenziale;
3. €.....100,00 per quota utilizzo economie PDL per prestazioni professionali;
4. € 353,80 per servizi di informatizzazione;
5. € 9.596,47 per spese per incarichi a legali relative ai contenziosi non definiti nell'esercizio;

6. € 1.200,00 per valorizzazione marchio di qualità attribuito a strutture ricettive;

7. € 451.036,74 per acquisizione e realizzazione rete sentieristica;

Dato atto che le superiori spese sono state reimputate nel bilancio dell'esercizio 2017 giusta deliberazione del Presidente n. 21 del 23/05/2017, adottata assunti i poteri del Comitato Esecutivo;

Viste le note dei responsabili di Unità Operativa circa il mantenimento o meno dei residui e alle relative motivazioni;

Visto l'allegato elenco dei residui attivi e passivi da eliminare al 31/12/2016 pari rispettivamente a euro 269,50 e a euro 144.052,95;

Visto l'allegato elenco dei residui attivi e passivi relativi agli accertamenti ed impegni di competenza 2016 non riscossi e non pagati alla chiusura dell'esercizio finanziario 2016 da riportare nel bilancio di previsione 2017;

Ritenuto di dover predisporre gli atti del Comitato Esecutivo per essere sottoposti all'esame del Consiglio del Parco previa acquisizione del parere del Collegio dei Revisori dei Conti;

Sottopone al C.E. la seguente proposta di deliberazione:

Approvare la predisposizione degli atti inerenti il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2016 allegati alla presente deliberazione per formarne parte integrante ed essenziale, per come predisposti", da sottoporre al Consiglio del Parco previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, con le seguenti risultanze finali:

RESIDUI ATTIVI

- Anno 2015 e precedenti EURO 344.595,31
- Anno 2016 EURO 1.588.105,32

TOTALE EURO 1.932.700,63

RESIDUI PASSIVI

- Anno 2015 e precedenti EURO 416.713,31
- Anno 2016 EURO 234.510,73

TOTALE EURO 651.224,04

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO EURO 519.334,91

Il funzionario Direttiro
d.ssa Isabella Potestio

Il Direttore – Responsabile ad interim della U.O.B. n. 2
Dott. Peppuccio Bonomo

Letto, confermato e sottoscritto
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Il Direttore
dott. Peppuccio Bonomo



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi. Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami e/o osservazioni.

Petralia Sottana, _____

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE

PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art. 9 comma 6°, L.R.06/05/1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni.

Petralia Sottana, _____



IL DIRETTORE

Il Direttore
dott. Peppuccio Bonomo

CONTROLLO DI LEGITTIMITA'

Ai sensi dell'art. 9, commi 3,4 e 5, della L.R. 06/05/1981 n. 98 e successive modifiche e integrazioni.

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ha ricevuto la presente deliberazione il _____
- ha riscontrato legittima la presente deliberazione con il provvedimento n. _____ del _____
- ha richiesto chiarimenti con nota n. _____ del _____
- a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n. _____ del _____ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal _____ per decorrenza dei termini.

Petralia Sottana, _____

IL DIRETTORE

Annotazioni:

- Ratificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- Modificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- Revocata dal _____ con atto n. _____ del _____

IL DIRETTORE